



PREFEITURA DE UNAÍ
ESTADO DE MINAS GERAIS



OFÍCIO GABIN 281 /2011

Unaí, 13 de julho de 2011

DESPACHO	
☒	DOU CIÊNCIA
☐	INCLUA-SE NO EXPEDIENTE
EM 21 / 7 / 20 11	
PRESIDENTE DA COMISSÃO	

Senhor Presidente,

Referindo-nos ao Ofício nº. 29/SACOM, de 29.06.2011, encaminhamos a essa Comissão as informações/documentação ali solicitadas.

A respeito do assunto, enviamos-lhe, também, cópia da COMUNICAÇÃO INTERNA, de 08.07.2011, recebida do Secretário Municipal de Educação, Geraldo Magela da Cruz.

Atenciosamente,


José Faria Nunes
Secretário de Governo

Ilmo. Sr.
Vereador OLIMPIO ANTUNES
Presidente da Comissão de Constituição, Legislação, Justiça,
Redação e Direitos Humanos da Câmara Municipal de Unaí
Câmara Municipal
Unaí – MG



Prefeitura Municipal de Unai MG.

COMUNICAÇÃO INTERNA



DA: **Semed**

PARA: **SEGOV José Faria**

Prezado Senhor

Em atenção à vossa solicitação para prestar esclarecimentos acerca de denúncia anônima sobre irregularidades no CEI Geraldo José Martins passo a informar:

Denúncia: Carta anônima apontando irregularidades administrativas por parte da direção.

Relatório: Ao receber as denúncias, na condição de gestor público iniciei o processo de averiguação nomeando uma comissão interna para verificar livro de ponto, livro-caixa, romaneio de mercadorias da merenda escolar, levantamento patrimonial, bem como entrevistas com servidores para verificar as acusações de desrespeito

Após minuciosa investigação, recebida comissão interna o relatório o qual passo cópia à V.Sa .

Das denúncias apresentadas, somente foi encontrada uma irregularidade relativa à ampliação de carga-horária de uma servidora, o que foi imediatamente corrigido e a direção advertida e notificada.

Nos demais item não existe irregularidades conforme atestam todos os apontamentos relativos à questão.

Após o relatório, presidi uma reunião com todos os servidores da unidade dando-lhes ciência da citada carta anônima, dos fatos e da investigação com a proposta de todos retornarem suas atividades laborais normalmente

Cabe aqui esclarecer que cabe ao acusaste o ônus da prova, o que pode receber a ele (acusante) o crime de calúnia e injúria no caso de não comprovada irregularidade.

Esta secretaria tem pautado sua gestão na transparência, na legalidade e no zelo com o interesse público.

Sendo só o que nos consta para o momento sou cordial mente grato

Atenciosamente,

Geraldo Magela da Cruz
Secretário Municipal de Educação

DATA
08/07/11

EMISSOR:
EVA

RECEPTOR:

Conforme solicitação do ofício nº 29/SACOM de 29 de junho de 2011, cumpre-me informar o que se segue:

1- RELAÇÃO DE SERVIDORES DA CEI GERALDO JOSÉ MARTINS NO PERÍODO DE JANEIRO A JUNHO DE 2011.

Diretora: Maria de Fátima A. Ribeiro Borges – Nomeada Diretora do CEI Geraldo José Martins desde 01/02/2005 e lotada no CEI Aquarela desde 18/02/2008;

Mayara Campos Souza – Monitora – efetiva – Lotada no CEI Geraldo José Martins desde 16/05/2008 data de sua posse.

Sirlene Vieira de Sousa Borges – PEB II - efetiva – Lotada no CEI Geraldo José Martins desde 01/08/2005.

Cleide Aparecida Costa – Monitora – efetiva – Lotada no CEI Geraldo José Martins desde 23/06/2008.

Ângela Maria de Oliveira – PEB II – Efetiva – detentora de 02 cargos de professor – Lotada com os dois cargos no CEI Geraldo José Martins desde 01/02/2007.

Maria Luzia Braga de Oliveira – PEB II – efetiva – Lotada no CEI Infantil Geraldo José Martins desde 16/09/2007.

Antônia Pereira dos Santos – PEB I – Se encontra em Processo de Aposentadoria desde 15/04/2011. – Lotada no CEI Geraldo José Martins no em 01/02/2002.

Maria Cristina Pereira Rabelo – PEB I – Aposentada em 01/04/2010 – Lotada no CEI Geraldo José Martins em 01/02/2003.

Vilma Feliciano Fonseca de Oliveira Santos – PEB II – Detentora de 02 cargos – Lotada no CEI Geraldo José Martins desde 02/09/2010

Onice de Matos Venâncio – EEB – Lotada no CEI Geraldo José Martins desde 07/02/08 e atualmente trabalha na Secretaria Municipal da Educação na Coordenação de Atendimento Educacional Especializado.

Cristiane Viana Silva – EEB – Lotada no CEI Geraldo José Martins desde 01/02/2011 e atualmente exerce cargo comissionado de Diretora na E. M. Professora Glória Moreira, a mesma é efetiva também em cargo de PEB II lotada na E. M. Professora Glória Moreira desde fevereiro de 2008.

2 - Quanto a existência de procedimento para averiguação das supostas irregularidades durante o período referido no processo, encaminhamos o relatório de visita feita pelas servidoras da Divisão de Recursos Humanos da SEMED nos dia 11/04/2011.



PREFEITURA MUNICIPAL DE UNAI – MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Natal Justino da Costa, 654 - Centro
CEP 38610-000 – Unai – MG
Fones: (0xx38) 3677 – 4991 / Telefax: 3677 - 4990



Relatório

Assunto: verificação de fatos para comprovação de denúncia

Data: 11.04.2011

Local: CEI Geraldo José Martins

Responsáveis: Eleuse Alves de Sousa/ Helen Cássia do Couto Faria

MOTIVO

De ordem do Senhor Secretário Municipal da Educação Geraldo Magela da Cruz, foi realizada pelas servidoras acima mencionadas a visita no Centro de Educação Infantil Geraldo Jose Martins com o Objetivo de verificar fato para comprovação de denúncia e possíveis irregularidades.

FATOS OBSERVÁVEIS

Após chegada à Unidade fomos recebidas pela Diretora Maria de Fátima Alves Ribeiro Borges, foi solicitado pelas servidoras visitantes dados de funcionamento desta, como: Horário de funcionamento da Unidade e de trabalho de todos os servidores ali lotados e suas respectivas funções, número de alunos por turma, nome do professor regente e monitor, carga horária de cada professor inclusive com as ampliações.

FATOS OBSERVADOS

1-Sendo o horário de funcionamento da Unidade de 7 às 17h e 30 min., com atendimento integral, foi sugerido por Helen para melhor atender às mães e às crianças, que o horário de chegada e saída das monitoras ficaria melhor distribuído da seguinte forma:

Atendimento matutino: Chegada: às 06h e 30 minutos

Saída: às 12h e 30 minutos

Atendimento vespertino: Chegada: às 12 horas

Saída: às 18 horas.

Justificativa: Dar condições às mães que necessitam trabalhar de chegar a tempo no serviço ou até conseguir um trabalho após deixar seus filhos na escola.

2- Foi observada irregularidade quanto a ampliação da carga horária no cargo da Professora Maria Luzia Braga que por incompatibilidade de horário, a mesma não poderia estar ampliando 20 horas aulas como foi apontado pela direção, que no momento da averiguação atestou e assumiu o lapso de sua parte.

Justificativa: Como a professora Maria Luiza Braga é detentora de um cargo como regente de turma no turno vespertino e trabalha com a turma de alunos do 1º período e ampliação em substituição à Professora Angeia Maria de Oliveira com disponibilidade de horário, a mesma ficaria impedida de assumir o cargo completo.

Por sugestão da Helen foi orientado que a Maria Luzia poderia permanecer apenas com as 10 horas no turno diverso ao de sua atuação, ou seja, matutino e que outra professora efetiva conforme lista de interesse de ampliação assumisse as outras 10 horas do turno vespertino, sendo estas assumidas por Argemira Maria de Jesus, ficando assim resolvida a questão.

3- Professora Maria de Lourdes Tiago que se encontra afastada da função por tempo indeterminado sem nenhum documento que lhe assegure o direito.

Foi informado pela diretora que por diversas vezes procurou a administração para solucionar a situação da professora, tendo em vista que foi por intermédio dessa administração que a servidora passou a não comparecer regularmente à unidade, segundo a diretora a professora comparece eventualmente para assinar o ponto e ela não se sente no direito de impedir, devido não ter orientações da administração para que a mesma não assine. Foi informado à Direção que o Secretário solicitou da administração uma nova perícia da servidora para regularização funcional da mesma.

4- Foi comprovada a deficiência de monitores para atender a todas as salas.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Em anexo segue quadros de análise detalhado da unidade onde poderão ser observados itens relevantes ao funcionamento desta.

Unai, 14 de abril de 2011.


Eleuse Alves de Sousa
Auxiliar Administrativo


Helen Cássia do Couto Faria
Técnico em Educação-RH/Semed

QUADRO PESSOAL ADMINISTRATIVO



Nº	Nome do servidor	Cargo/função	Situação funcional	Horário de Entrada	Horário de Saída
01	Maria de Fátima A. R. Borges	Diretora	E		
02	Onice de Matos Venâncio	Especialista	E	07:00	11:20
03	Cleide Aparecida Costa	Monitora	E	07:00	13:00
04	Elisânia Vieira da Silva	Monitora	E	07:00	13:00
05	Jaqueline Edivânia M. Pereira	Monitora	E	11:30	17:30
06	Karla dos Reis Calçado	Monitora	E	07:00	13:00
07	Mayara Campos Sousa	Monitora	E	07:00	13:00
08	Luciana de Souza Rosa	Monitora	E	07:00	13:00
09	Ana Lucia Gomes da Mota	Aux.S.Gerais/cozinha	E	12:00	18:00
10	Ana Pereira de Freitas	Aux.S.Gerais/limpeza	E	06:00	12:00
11	Bianca Aparecida da R. Lima	Aux.S.Gerais/monitora	E	12:00	18:00
12	Edna Pereira de Farias	Aux.S.Gerais/monitora	E	12:00	18:00
13	Elisângela Mara Alves da Mota P. Júnior	Aux.S.Gerais/monitora	E	12:00	18:00
14	Francineide Cutrim Costa	Aux.S.Gerais/monitora	E	07:00	13:00
15	Herilda de Fátima Magalhães Resende	Aux.S.Gerais/limpeza	E	12:00	18:00
16	Juercina Rodrigues Gontijo	Aux.S.Gerais/cozinha	E	06:00	12:00
17	Luciana Bernardino da Silva	Aux.S.Gerais/cozinha	E	06:00	12:00
18	Maria Cleusa Francisco de Oliveira	Aux.S.Gerais/readapta da- portaria	E	12:00	18:00
19	Rosilene Ferreira Matos	Aux.S.Gerais/limpeza	E	06:00	12:00
20	Valdecir Ferreira Vasconcelos	Aux.S.Gerais/afastada lano	E		
21	Zilma Garcia da Silva	Aux S.Gerais/cozinha	E	12:00	18:00
22	Edivânia	Gari/monitora	E	12:00	18:00

Observação: A faxina é feita aos sábados, quinzenalmente

Assinatura



QUADRO DE ANÁLISE DAS UNIDADES EDUCACIONAIS/2011

Unidade Escolar C.E.I. GERALDO JOSÉ MARTINS

Alunos atendidos: Ed. Infantil

Nº	Professor	Situação funcional	Turma	Turno	Alunos matriculados	Alunos frequentes	Monitora	
01	Kênia José Caetano	Subst. Nidia	ampliação	Berçário I	M	20	09	Cleide
02	Maria Aparecida Paulino	E	Berçário I	T	20	11	Jaqueline	
03	Valdirene Marques Sobrinho	E	Berçário I	M	19	11	Elisânia	
04	Angela Delfino Bagini	E	Berçário I	T	19	11	Bianca/Serv. Gerais	
05	Maria Conceição Santos	E	Berçário II	M	29	08	Karla	
06	Edna Braga de Oliveira	E	Berçário II	T	29	12	Edna/Serv. Gerais	
07	Vilma Feliciano Fonseca O. Santos	E	Berçário II	M	28	13	Luciana Rosa	
08	Vilma Feliciano Fonseca O. Santos	E	Berçário II	T	28	13	Edivânia/Gari	
09	Ireni Rosa dos Santos	E	Maternal	M	25	21	Mayara	
10	Argemira Maria de Jesus	E	Maternal	M	26	14	Francineide/Serv. Gerais	
11	Ivone José Pereira	E	Maternal	T	28	17	Elisangela/Serv. Gerais	
12	Policena Alves Toledo	E	Maternal	T	29	26	Regina/Prof. readaptada	
13	Oearlina Pina Vasconcelos	10h/a subst. Angela	E	1º Período	M	20	09	--
14	Maria Luzia Braga	10h/a subst. Angela	E	1º Período	T	27	22	--
15	Sirlene Vieira Borges	E	Eventual	M	Todos os alunos do turno da manhã			
16	Angela Maria de Oliveira	E	Eventual	T	Todos os alunos do turno da tarde			
17	Vanusa Maria da Silva	E	Matérias específicas	M	Todos os alunos do turno da manhã			
18	Kenia José Caetano	E	Matérias específicas	T	Todos os alunos do turno da tarde			
19	Cláudia B. Maria dos Santos	E	Ed.Física 10h/a	M/T	Todos os alunos do turno da manhã e tarde			
20	Nidia Gonçalves Mendes	E	readaptada	M				
21	Maria de Lourdes Tiago	E	afastada					
21	Número de Professores, alunos,	--Contratos 21 efetivos	14 Turmas	M/T	251	150		

Handwritten signature: Cleide