



PREFEITURA MUNICIPAL DE UNAI

Estado de Minas Gerais



PROCESSO Nº

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

08754-027/2011

027 - ENCAMINHAMENTO (FAZ)

Data Entrada: 15-06-2011

Data Recebida: 22-08-2011

Departamento: DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO

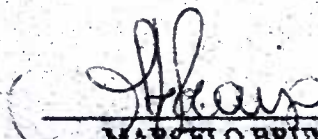
Setor: DEPLAN

C/CPF:

C.L.:

Observação: ENCAMINHAMENTO BEE A COMUNICAÇÃO INTERNA Nº106/2011

Protocolado por:


MARCELO BRUNO FARAES
CHEFE DE DIVISÃO DE C.I.

MOVIMENTAÇÃO DO PROCESSO

| DESTINO | DATA | DESTINO | DATA |
|---------|-------------|---------|------|
| 01 | Finalização | | 13 |
| 02 | | | 14 |
| 03 | | | 15 |
| 04 | | | 16 |
| 05 | | | 17 |
| 06 | | | 18 |
| 07 | | | 19 |
| 08 | | | 20 |
| 09 | | | 21 |
| 10 | | | 22 |
| 11 | | | 23 |



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



Comunicação Interna n.º 106/2011

Unaí – MG, 15 de junho de 2011.

Senhor Assessor,

Encaminho o Parecer n.º 12/2011 para análise e providências cabíveis.

Atenciosamente,


EVA NILCÉ DE FÁRIA PIRES
CRC: MG – 066347/O-3

Ao Senhor
Dailton Geraldo Rodrigues Gonçalves
Assessor Municipal para Assuntos Legislativos e Administrativos
Secretaria Municipal de Governo



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



Parecer n.º 12/2011

1. Resumo

Este parecer analisa os aspectos orçamentários e financeiros associados à alteração do programa Apoio Administrativo da Prefeitura Municipal de Unaí do Plano Plurianual 2010-2013 e à abertura de crédito adicional por anulação ao Orçamento Geral do Município de 2011. O estudo trata-se de iniciativa da Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal e destina-se a evidenciar as justificativas, bem como os procedimentos a serem adotados.

2. Fundamentação Legal

A Lei Municipal n.º 2.634, de 17 de dezembro de 2009¹ (Plano Plurianual 2010-2013), estabelece, quanto à alteração de programas, que:

Art. 3º A alteração ou a exclusão de programas constantes do Plano Plurianual, assim como a inclusão de novos programas, será proposta pelo Poder Executivo por meio de projeto de lei de revisão anual ou específico.

§ 1º É vedada a execução orçamentária de programações alteradas enquanto não aprovados os projetos de lei previstos no caput deste artigo.

§ 2º A proposta de alteração de programa ou a inclusão de novo programa, que contemple despesa obrigatória de caráter continuado, deverá apresentar o impacto orçamentário e financeiro no período do Plano Plurianual, que será considerado na margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado, constante das leis de diretrizes orçamentárias e das leis orçamentárias.

§ 3º A proposta de alteração ou inclusão de programas conterà, no mínimo:

I - diagnóstico do problema a ser enfrentado ou da demanda da sociedade a ser atendida;

II - demonstração da compatibilidade com os macro-objetivos e diretrizes definidos no Plano Plurianual; e

III - identificação dos efeitos financeiros e demonstração da exequibilidade fiscal ao longo do período de vigência do Plano Plurianual.

¹ UNAÍ. Lei n.º 2.634, de 17 de dezembro de 2009. Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Unaí para o quadriênio 2010-2013. **Quadro de Publicações da Prefeitura, Unaí, MG, 17 dez. 2009.**



PREFEITURA DE UNAI
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



A Lei Complementar Federal n.º 101, de 4 de maio de 2000², Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), dispõe, quanto à geração de despesa pública e à despesa obrigatória de caráter continuado, que:

Art. 15. Serão consideradas não autorizadas, irregulares e lesivas ao patrimônio público a geração de despesa ou assunção de obrigação que não atendam o disposto nos arts. 16 e 17.

Art. 16. A criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa será acompanhado de:

I - estimativa do impacto orçamentário-financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois subsequentes;

II - declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias.

§ 1º Para os fins desta Lei Complementar, considera-se:

I - adequada com a lei orçamentária anual, a despesa objeto de dotação específica e suficiente, ou que esteja abrangida por crédito genérico, de forma que somadas todas as despesas da mesma espécie, realizadas e a realizar, previstas no programa de trabalho, não sejam ultrapassados os limites estabelecidos para o exercício;

II - compatível com o plano plurianual e a lei de diretrizes orçamentárias, a despesa que se conforme com as diretrizes, objetivos, prioridades e metas previstos nesses instrumentos e não infrinja qualquer de suas disposições.

§ 2º A estimativa de que trata o inciso I do *caput* será acompanhada das premissas e metodologia de cálculo utilizadas.

§ 3º Ressalva-se do disposto neste artigo a despesa considerada irrelevante, nos termos em que dispuser a lei de diretrizes orçamentárias.

§ 4º As normas do *caput* constituem condição prévia para:

I - empenho e licitação de serviços, fornecimento de bens ou execução de obras;

II - desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3º do art. 182 da Constituição.

Art. 17. Considera-se obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente a obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios.

§ 1º Os atos que criarem ou aumentarem despesa de que trata o *caput* deverão ser instruídos com a estimativa prevista no inciso I do art. 16 e demonstrar a origem dos recursos para seu custeio.

§ 2º Para efeito do atendimento do § 1º, o ato será acompanhado de comprovação de que a despesa criada ou aumentada não afetará as metas de resultados fiscais previstas no anexo referido no § 1º do art. 4º, devendo seus efeitos financeiros, nos períodos seguintes,

² BRASIL. Lei Complementar n.º 101, de 4 de maio de 2000. Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, 05 mai. 2000.



PREFEITURA DE UNAI
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



ser compensados pelo aumento permanente de receita ou pela redução permanente de despesa.

§ 3º Para efeito do § 2º, considera-se aumento permanente de receita o proveniente da elevação de alíquotas, ampliação da base de cálculo, majoração ou criação de tributo ou contribuição.

§ 4º A comprovação referida no § 2º, apresentada pelo proponente, conterá as premissas e metodologia de cálculo utilizadas, sem prejuízo do exame de compatibilidade da despesa com as demais normas do plano plurianual e da lei de diretrizes orçamentárias.

§ 5º A despesa de que trata este artigo não será executada antes da implementação das medidas referidas no § 2º, as quais integrarão o instrumento que a criar ou aumentar.

§ 6º O disposto no § 1º não se aplica às despesas destinadas ao serviço da dívida nem ao reajustamento de remuneração de pessoal de que trata o inciso X do art. 37 da Constituição.

§ 7º Considera-se aumento de despesa a prorrogação daquela criada por prazo determinado.

Por seu tempo, a Lei Municipal n.º 2.656, de 30 de junho de 2010³ (Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2011), define:

Art. 42. Para os fins do disposto no parágrafo 3º do artigo 16 da Lei Complementar Federal n.º 101, de 2000, são consideradas despesas irrelevantes aquelas cujo valor anual não ultrapasse os limites previstos nos incisos I e II do artigo 24 da Lei Federal n.º 8.666, de 1993, nos casos de obras e serviços de engenharia e de outros serviços e compras, respectivamente.

§ 1º Os valores correspondentes aos limites previstos nos incisos I e II do artigo 24 da Lei n.º 8.666, de 1993, deverão ser atualizados com base no índice oficial adotado pelo Município para os efeitos da definição de despesa irrelevante prevista no *caput* deste artigo.

§ 2º Não se aplicam aos atos, incluídos os projetos de lei, cujas despesas sejam consideradas irrelevantes nos termos do disposto no *caput* deste artigo, as exigências contidas nos artigos 16 e 17 da Lei Complementar Federal n.º 101, de 2000.

3. Análise Técnica

A partir da leitura da legislação relacionada ao tema, depreende-se que a questão fica circunscrita a:

- 1) diagnosticar o problema a ser enfrentado ou a demanda a ser atendida;

³ UNAI. Lei n.º 2.656, de 30 de junho de 2010. Estabelece as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária Anual do exercício de 2011. **Quadro de Publicações da Prefeitura**, Unai, MG, 30 jun. 2010.



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



- 2) demonstração da compatibilidade da alteração com os macro-objetivos e diretrizes do Plano Plurianual (PPA);
- 3) identificar os efeitos financeiros e demonstrar a exequibilidade fiscal ao longo do período de vigência do PPA;
- 4) estimar o impacto orçamentário e financeiro da alteração, caso a despesa do programa não seja irrelevante; e
- 5) apontar a fonte de recursos para o financiamento da despesa decorrente da alteração e sua compatibilidade com as metas fiscais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) de 2011, caso a despesa seja considerada obrigatória de caráter continuado.

A proposta de alteração do programa Apoio Administrativo da Prefeitura Municipal de Unaí (0005) trata-se, na verdade, de alteração do projeto Reforma do prédio sede da administração municipal (1003). Essa reforma estava prevista no PPA de 2010, porém não foi executada; havendo portanto, a necessidade de adequação no PPA para viabilizar a execução de reforma do prédio sede da administração municipal no exercício de 2011.

O **problema a ser enfrentado ou a demanda a ser atendida** com a alteração do programa Apoio Administrativo da Prefeitura Municipal de Unaí (0005) justifica-se pela necessidade de aquisição e instalação de elevador no prédio sede da Prefeitura Municipal de Unaí, com o objetivo de facilitar o acesso às instalações do prédio sede da Prefeitura pelas pessoas com deficiência física ou que apresentem outras dificuldades de locomoção.

Tal alteração   **compatível com os macro-objetivos e diretrizes** do Plano Plurianual 2010-2013, particularmente com o macroobjetivo de **expandir a cidadania, fortalecer a democracia, valorizar e aprimorar a capacitação institucional e apoiar as manifestações culturais** e com a diretriz de **modernizar a gestão pública implementando uma administração transparente, moderna, participativa, eficiente e descentralizada**.

Assim sendo, será alterado o projeto de Reforma do prédio sede da administração municipal com o código 1003. A Figura 1, abaixo, apresenta o novo formato do programa Reforma do prédio sede da administração municipal (1003):



PREFEITURA DE UNAI

Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno

Departamento de Planejamento

Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



Figura 1 – Novo Formato do Programa Apoio administrativo da Prefeitura Municipal de Unai

Plano Plurianual 2010-2013
Anexo III - Programas de Governo

| | | | |
|--------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------------|
| Nome do Programa | 0005 Apoio Administrativo da Prefeitura Municipal de Unai | Unidade Responsável | 02.00.00 Prefeitura Municipal de Unai |
| Objetivo | Subsidiar a execução dos programas finalísticos da Prefeitura Municipal de Unai. | | |
| Justificativa | Centralização das práticas de gestão que guardam relação entre si para elevar a eficiência, a eficácia e a efetividade da ação governamental no município. | | |
| Alinhamento Estratégico | Em branco. | | |
| Horizonte Temporal | <input checked="" type="checkbox"/> Contínuo <input type="checkbox"/> Temporário | Valor do Programa (R\$) | Quantidade de Ações |
| | | 2010 18.754.246,63 | 50 |
| | <i>Início</i> | 2011 19.910.044,09 | |
| | <i>Término</i> | 2012 22.713.655,73 | |
| | | 2013 24.396.629,43 | Quantidade de Indicadores |
| Multissetorial | <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não | Total 85.774.575,89 | Não se aplica. |

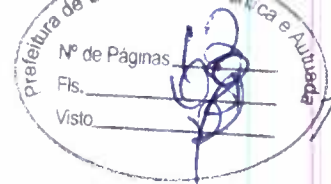
Quadro de Ações

| Tipo | Ano | Ação | Unidade | Meta | | |
|-----------|------|--|--|------|-------------|--------------|
| | | | | Ano | Valor (R\$) | |
| Atividade | 2010 | Remuneração dos Agentes Políticos da Prefeitura Municipal de Unai | Agente Político Remunerado (Unidade) | 2010 | 23 | 1.706.814,40 |
| | | | | 2011 | 23 | 1.783.450,37 |
| | | | | 2012 | 23 | 1.863.527,29 |
| | | | | 2013 | 23 | 1.947.199,66 |
| Atividade | 2011 | Manutenção do Gabinete Institucional do Vice-Prefeito | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 35.031,16 |
| | | | | 2011 | 1 | 38.271,54 |
| | | | | 2012 | 1 | 42.037,46 |
| | | | | 2013 | 1 | 46.266,43 |
| Atividade | 2012 | Manutenção da Secretaria Municipal de Governo | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 300.000,00 |
| | | | | 2011 | 1 | 327.750,00 |
| | | | | 2012 | 1 | 360.000,60 |
| | | | | 2013 | 1 | 396.216,66 |
| Atividade | 2013 | Manutenção da Secretaria Municipal da Administração | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 1.153.206,59 |
| | | | | 2011 | 1 | 1.322.485,20 |
| | | | | 2012 | 1 | 1.472.423,69 |
| | | | | 2013 | 1 | 1.642.423,51 |
| Atividade | 2014 | Manutenção da Secretaria Municipal da Fazenda | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 1.770.171,20 |
| | | | | 2011 | 1 | 1.933.912,04 |
| | | | | 2012 | 1 | 2.124.208,98 |
| | | | | 2013 | 1 | 2.337.904,40 |
| Atividade | 2015 | Manutenção da Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 435.031,16 |
| | | | | 2011 | 1 | 475.271,54 |
| | | | | 2012 | 1 | 522.038,26 |
| | | | | 2013 | 1 | 574.555,31 |
| Atividade | 2016 | Manutenção da Secretaria Municipal de Comunicação Social e Relações Públicas | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 335.031,16 |
| | | | | 2011 | 1 | 366.021,54 |
| | | | | 2012 | 1 | 402.038,06 |
| | | | | 2013 | 1 | 442.483,09 |

(Continua)



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



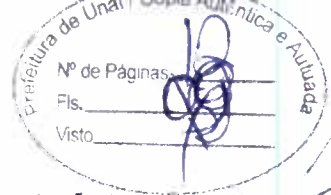
(Continuação)

| Atividade | Ano | Descrição | Unidade administrativa mantida (Unidade) | Ano | Quantidade | Valor |
|-----------|------|--|--|------|------------|--------------|
| Atividade | 2017 | Manutenção da Secretaria Municipal da Educação | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 2.110.997,33 |
| | | | | 2011 | 1 | 2.306.264,58 |
| | | | | 2012 | 1 | 2.533.201,02 |
| | | | | 2013 | 1 | 2.788.041,04 |
| Atividade | 2018 | Manutenção da Secretaria Municipal da Saúde | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 833.423,38 |
| | | | | 2011 | 1 | 910.515,04 |
| | | | | 2012 | 1 | 1.000.109,72 |
| | | | | 2013 | 1 | 1.100.720,76 |
| Atividade | 2019 | Manutenção da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social e Cidadania | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 1.265.095,97 |
| | | | | 2011 | 1 | 1.372.982,35 |
| | | | | 2012 | 1 | 1.508.117,69 |
| | | | | 2013 | 1 | 1.659.840,33 |
| Atividade | 2020 | Manutenção da Secretaria Municipal de Gestão Participativa e Assuntos Distritais | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 335.031,17 |
| | | | | 2011 | 1 | 366.021,55 |
| | | | | 2012 | 1 | 402.038,07 |
| | | | | 2013 | 1 | 442.483,10 |
| Atividade | 2021 | Manutenção da Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 150.000,00 |
| | | | | 2011 | 1 | 180.000,00 |
| | | | | 2012 | 1 | 210.000,00 |
| | | | | 2013 | 1 | 240.000,00 |
| Atividade | 2022 | Manutenção da Secretaria Municipal da Agricultura, Indústria e Comércio | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 231.533,52 |
| | | | | 2011 | 1 | 252.950,37 |
| | | | | 2012 | 1 | 277.840,69 |
| | | | | 2013 | 1 | 305.791,46 |
| Atividade | 2023 | Manutenção da Secretaria Municipal da Cultura e Turismo | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 121.397,56 |
| | | | | 2011 | 1 | 132.626,83 |
| | | | | 2012 | 1 | 145.677,31 |
| | | | | 2013 | 1 | 160.332,45 |
| Atividade | 2024 | Manutenção da Secretaria Municipal da Juventude, Esportes e Lazer | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 287.779,51 |
| | | | | 2011 | 1 | 314.399,11 |
| | | | | 2012 | 1 | 345.335,99 |
| | | | | 2013 | 1 | 380.076,79 |
| Atividade | 2025 | Manutenção da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura, Trânsito e Serviços Urbanos | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 1.239.384,30 |
| | | | | 2011 | 1 | 1.354.027,35 |
| | | | | 2012 | 1 | 1.487.263,64 |
| | | | | 2013 | 1 | 1.636.882,36 |
| Atividade | 2026 | Manutenção da Secretaria Municipal dos Transportes e Serviços Rurais | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 1.075.123,13 |
| | | | | 2011 | 1 | 1.174.572,02 |
| | | | | 2012 | 1 | 1.290.149,91 |
| | | | | 2013 | 1 | 1.419.938,99 |
| Atividade | 2027 | Manutenção da Procuradoria Geral do Município | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 566.177,51 |
| | | | | 2011 | 1 | 618.548,93 |
| | | | | 2012 | 1 | 679.414,14 |
| | | | | 2013 | 1 | 747.763,21 |
| Atividade | 2028 | Manutenção da Corregedoria Geral | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 3.000,00 |
| | | | | 2011 | 1 | 3.277,50 |
| | | | | 2012 | 1 | 3.600,01 |
| | | | | 2013 | 1 | 3.962,17 |
| Atividade | 2029 | Manutenção da Assessoria Municipal | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 30.000,00 |
| | | | | 2011 | 1 | 32.000,00 |
| | | | | 2012 | 1 | 34.000,00 |
| | | | | 2013 | 1 | 35.000,00 |

(Continua)



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



(Continuação)

| | | | | | | |
|-----------|------|--|--|------|-----|--------------|
| Atividade | 2030 | Manutenção da Coordenadoria Municipal da Defesa Civil | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 10.000,00 |
| | | | | 2011 | 1 | 10.000,00 |
| | | | | 2012 | 1 | 10.000,00 |
| | | | | 2013 | 1 | 15.000,00 |
| Atividade | 2031 | Manutenção do Fundo Municipal do Meio Ambiente | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 25.000,00 |
| | | | | 2011 | 1 | 30.000,00 |
| | | | | 2012 | 1 | 35.000,00 |
| | | | | 2013 | 1 | 40.000,00 |
| Projeto | 1002 | Construção da unidade administrativa da Secretaria Municipal da Educação | Unidade administrativa construída (Unidade) | 2010 | - | - |
| | | | | 2011 | 0,1 | 100.000,00 |
| | | | | 2012 | 0,9 | 900.000,00 |
| | | | | 2013 | - | - |
| Atividade | 2032 | Divulgação de atos na imprensa oficial | Ato divulgado (Unidade) | 2010 | 400 | 90.000,00 |
| | | | | 2011 | 500 | 98.334,00 |
| | | | | 2012 | 600 | 108.098,57 |
| | | | | 2013 | 700 | 118.973,29 |
| Projeto | 1003 | Reforma do prédio sede da administração municipal | Prédio sede reformado (Unidade) | 2010 | - | - |
| | | | | 2011 | 0,4 | 120.000,00 |
| | | | | 2012 | 0,3 | 90.000,00 |
| | | | | 2013 | 0,3 | 90.000,00 |
| Projeto | 1004 | Construção do Centro Administrativo Municipal | Centro construído (Unidade) | 2010 | 1 | 1.000.000,00 |
| | | | | 2011 | - | - |
| | | | | 2012 | - | - |
| | | | | 2013 | - | - |
| Atividade | 2033 | Manutenção do sistema telefônico | Sistema mantido (Unidade) | 2010 | 1 | 784.625,01 |
| | | | | 2011 | 1 | 891.967,28 |
| | | | | 2012 | 1 | 982.813,33 |
| | | | | 2013 | 1 | 2.213.867,38 |
| Projeto | 1005 | Implantação da tabela de temporalidade de documentos oficiais | Tabela de temporalidade implantada (Unidade) | 2010 | 1 | 10.864,00 |
| | | | | 2011 | 1 | 11.870,00 |
| | | | | 2012 | 1 | 13.048,69 |
| | | | | 2013 | 1 | 14.361,38 |
| Atividade | 2034 | Manutenção do Arquivo Central | Arquivo mantido (Unidade) | 2010 | 1 | 122.089,28 |
| | | | | 2011 | 1 | 133.394,74 |
| | | | | 2012 | 1 | 146.640,83 |
| | | | | 2013 | 1 | 161.392,89 |
| Atividade | 2035 | Manutenção do sistema de segurança e vigilância eletrônica | Sistema mantido (Unidade) | 2010 | 1 | 13.036,80 |
| | | | | 2011 | 1 | 14.244,00 |
| | | | | 2012 | 1 | 15.658,43 |
| | | | | 2013 | 1 | 17.233,67 |
| Atividade | 2036 | Manutenção do sistema de informática da administração pública municipal | Sistema mantido (Unidade) | 2010 | 1 | 427.312,50 |
| | | | | 2011 | 1 | 466.881,64 |
| | | | | 2012 | 1 | 513.242,98 |
| | | | | 2013 | 1 | 564.875,23 |
| Atividade | 2037 | Manutenção dos serviços de transporte | Serviço de transporte mantido (Unidade) | 2010 | 1 | 183.133,92 |
| | | | | 2011 | 1 | 200.092,12 |
| | | | | 2012 | 1 | 219.961,26 |
| | | | | 2013 | 1 | 242.089,37 |
| Projeto | 1006 | Aquisição de veículos | Veículo adquirido (Unidade) | 2010 | 4 | 100.000,00 |
| | | | | 2011 | 4 | 109.260,00 |
| | | | | 2012 | 4 | 120.109,52 |
| | | | | 2013 | 4 | 132.192,54 |

(Continua)



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



(Continuação)

| Projeto | Atividade | Descrição | Unidade | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|----------------|---|--|---------|------|------------|------|------|
| Projeto 1007 | Regularização de áreas públicas | Área pública regularizada (Unidade) | 2010 | 2 | 4.883,57 | - | - |
| | | | 2011 | 3 | 5.335,78 | - | - |
| | | | 2012 | 4 | 5.865,62 | - | - |
| | | | 2013 | 6 | 6.455,70 | - | - |
| Projeto 1008 | Realização de concurso público | Concurso realizado (Unidade) | 2010 | 1 | 50.000,00 | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 50.000,00 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 50.000,00 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 50.000,00 | - | - |
| Projeto 1009 | Reestruturação do Departamento de Recursos Humanos | Reestruturação realizada (Unidade) | 2010 | 1 | 108.640,00 | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 118.700,06 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 130.486,97 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 143.613,95 | - | - |
| Atividade 2038 | Desenvolvimento do plano de carreira dos servidores públicos | Desenvolvimento realizado (Unidade) | 2010 | 1 | 45.628,80 | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 49.854,02 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 54.804,52 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 60.317,85 | - | - |
| Atividade 2039 | Manutenção da comissão interna de segurança do trabalho | Comissão mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 55.406,40 | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 60.537,03 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 66.548,35 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 73.243,11 | - | - |
| Atividade 2040 | Treinamento e aperfeiçoamento permanente dos servidores públicos | Serviço de treinamento mantido (Unidade) | 2010 | 1 | 50.000,00 | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 54.630,00 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 60.054,76 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 66.096,27 | - | - |
| Projeto 1010 | Construção da sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde | Sede construída (Unidade) | 2010 | - | - | - | - |
| | | | 2011 | - | - | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 600.000,00 | - | - |
| | | | 2013 | - | - | - | - |
| Atividade 2041 | Capacitação de servidores da sede administrativa da Secretaria Municipal da Saúde | Equipe capacitada (Unidade) | 2010 | 1 | 15.000,00 | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 16.392,00 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 18.004,00 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 19.816,00 | - | - |
| Projeto 1011 | Construção de almoxarifado da Secretaria Municipal da Saúde | Almoxarifado construído (Unidade) | 2010 | - | - | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 400.000,00 | - | - |
| | | | 2012 | - | - | - | - |
| | | | 2013 | - | - | - | - |
| Atividade 2042 | Manutenção do almoxarifado da Secretaria Municipal da Saúde | Almoxarifado mantido (Unidade) | 2010 | - | - | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 58.295,00 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 64.032,00 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 70.473,00 | - | - |
| Projeto 1012 | Criação da Ouvidoria Municipal de Saúde | Ouvidoria criada (Unidade) | 2010 | 1 | 20.000,00 | - | - |
| | | | 2011 | - | - | - | - |
| | | | 2012 | - | - | - | - |
| | | | 2013 | - | - | - | - |
| Atividade 2043 | Manutenção da Ouvidoria Municipal de Saúde | Ouvidoria mantida (Unidade) | 2010 | 1 | 15.000,00 | - | - |
| | | | 2011 | 1 | 16.392,00 | - | - |
| | | | 2012 | 1 | 18.004,00 | - | - |
| | | | 2013 | 1 | 19.816,00 | - | - |
| Projeto 1013 | Aquisição de sistema de informação para a rede de saúde | Sistema adquirido (Unidade) | 2010 | 1 | 150.000,00 | - | - |
| | | | 2011 | - | - | - | - |
| | | | 2012 | - | - | - | - |
| | | | 2013 | - | - | - | - |

(Continua)



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
 Departamento de Planejamento
 Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



(Continuação)

| Atividade | Código | Descrição | Unidade | Valor (R\$) | |
|-----------|--------|--|--|-------------|--------------|
| | | | | Ano | Valor |
| Atividade | 2044 | Manutenção do sistema de informação para a rede de saúde | Sistema mantido (Unidade) | 2010 | 180.000,00 |
| | | | | 2011 | 198.000,00 |
| | | | | 2012 | 217.000,00 |
| | | | | 2013 | 239.580,00 |
| Atividade | 2045 | Gestão do Hospital Municipal | Unidade administrativa mantida (Unidade) | 2010 | 1.255.077,30 |
| | | | | 2011 | 1.371.171,95 |
| | | | | 2012 | 1.506.095,27 |
| | | | | 2013 | 1.657.608,45 |
| Projeto | 1014 | Modernização de equipamentos da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social e Cidadania | Bem adquirido (Unidade) | 2010 | 27.160,00 |
| | | | | 2011 | 29.672,30 |
| | | | | 2012 | 32.582,05 |
| | | | | 2013 | 35.870,81 |
| Atividade | 2046 | Capacitação de servidores da área de assistência social | Servidor capacitado (Unidade) | 2010 | 27.160,00 |
| | | | | 2011 | 29.672,30 |
| | | | | 2012 | 32.582,05 |
| | | | | 2013 | 35.870,81 |

Quadro de Indicadores

| Indicador (Unidade) | Referência | | |
|---------------------|------------|--------|------|
| | Data | Índice | 2013 |
| Não se aplica | - | - | - |

Fonte: .

Para a realização das despesas decorrentes da execução da reforma do prédio sede da administração municipal, será necessário abrir ao Orçamento Geral do Município (OGM) de 2011 crédito adicional por anulação. Os Quadros 1 e 2, a seguir, apresentam as classificações associadas ao crédito adicional.

Quadro 1 – Classificação Orçamentária do Crédito

| Ordem | Classificação Orçamentária | Ficha | Fonte | Valor (R\$) |
|-------|--|-------|-------|-------------|
| 1 | 02.03.02.04.122.0005.1003.4.4.90.51.00 | 1048 | 102 | 85.000,00 |
| 2 | 02.03.02.04.122.0005.1003.4.4.90.52.00 | 1049 | 102 | 5.000,00 |
| Total | | | | 90.000,00 |

Fonte: Elaborado pela Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal (Diplao).

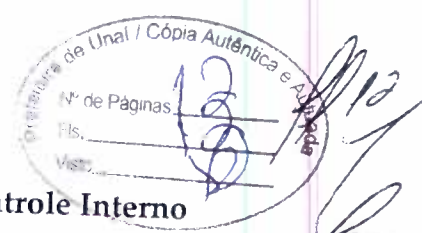
Quadro 2 – Classificação Orçamentária da Anulação

| Ordem | Classificação Orçamentária | Ficha | Fonte | Valor (R\$) |
|-------|--|-------|-------|-------------|
| 1 | 02.03.00.04.122.0005.2013.3.3.90.39.00 | 90 | 102 | 90.000,00 |
| Total | | | | 90.000,00 |

Fonte: Elaborado pela Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal (Diplao).



PREFEITURA DE UNAÍ
Secretaria Municipal do Planejamento, Orçamento e Controle Interno
Departamento de Planejamento
Divisão de Planejamento Orçamentário e Responsabilidade Fiscal



Dessa forma, e conforme demonstrado anteriormente, a presente proposta de alteração de programa do Plano Plurianual 2010-2013 **não se trata de despesa irrelevante**, devido ao seu valor, e **tampouco de despesa obrigatória de caráter continuado**, devido ao prazo de execução.

Ainda assim, e **em virtude da necessidade** de aquisição e instalação de elevador no prédio sede da Prefeitura Municipal de Unaí, as alterações do Plano Plurianual 2010-2013 e do OGM de 2011 **não causarão qualquer tipo de impacto orçamentário e financeiro** que comprometa as metas fiscais estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2011.

4. Conclusão

Ante ao exposto, conclui-se que a alteração do Plano Plurianual 2010-2013 e a proposição de abertura de crédito adicional especial por anulação ao Orçamento Geral do Município de 2011 atendem a todos os requisitos estabelecidos na legislação pertinente e que têm o objetivo precípuo de viabilizar a execução de reforma do prédio sede da administração municipal.

Unaí – MG, 15 de junho de 2011.

EVA NILCE DE FARIA PIRES.
CRC: MG – 066347/O-3

**DECLARAÇÃO DE ORDENADOR DE DESPESAS N.º 12, DE 22 DE JUNHO DE 2011.**

DECLARO, na condição de ordenador de despesa, para cumprimento da Lei Complementar Federal n.º101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF), que o Projeto de Lei n.º 28/2011, **que altera o Anexo III da Lei n.º 2.634, de 17 de dezembro de 2009, que “dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Unaí para o quadriênio 2010-2013”, e autoriza a abertura de crédito adicional especial ao orçamento vigente** tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Por ser verdade e para que produza os efeitos legais, dato e assino a presente na Prefeitura Municipal de Unaí, em 22 de junho de 2011; 67º da Instalação do Município.

ANTÉRIO MÂNICA

Prefeito